

ELEKTRİK MÜHENDİSLERİ ODASI

43. DÖNEM

DENETLEME KURULU RAPORU

23-24-25 Mart 2012 tarihinde gerçekleştirilen EMO 43. Dönem Olağan Genel Kurulu'nda EMO 43. Dönem Denetleme Kurulu Üyeliklerine Gıyasi Güngör, A. Turan Aydemir, İbrahim Aksöz, Hamit Yılmaz Kara, Mehmet Karabacak, Özkan Karataş Ve Recai Seymen seçilmişlerdir.

İlk toplantıda EMO 43. Dönem Denetleme Kurulu Başkanlığı'na Gıyasi Güngör seçildi. Her denetleme çalışması için ayrıca bir raportör belirlendi. Denetleme Kurulu, 2012 Yılı Taslak Denetleme Programı'nı hazırlayarak 21 Nisan 2012 tarihinde çalışmalarına başladı. Denetleme programı, EMO Yönetim Kurulu'na sunularak şubelerimizin bilgilendirilmeleri sağlandı.

Denetleme Kurulu'muzun amacı, EMO ve birimlerinde TMMOB ve EMO mevzuatı çerçevesinde uygulama birliğinin sağlanması olmuştur.

Denetlemelerde standart oluşması için geliştirilen "Denetleme Formu" şubelere gönderilerek amacımızın uygulama birliğini yaratmak olduğu gösterilmiştir.

43. Dönem İstatistik Bilgiler:

A- Yapılan Denetlemeler:

EMO Merkezde	5 adet
EMO Şubeleri'nde	56 adet

olmak üzere toplam 61 adet denetleme çalışması yapılmıştır.

B- Denetleme Kurulu'nun Çalışmalara Katılımı:

Gıyasi Güngör	43 Adet
Turan Aydemir	38 Adet
İbrahim Aksöz	28 Adet
Hamit Yılmaz Kara	34 Adet
Mehmet Karabacak	25 Adet
Özkan Karataş	27 Adet
Recai Seymen	27 Adet

Ayrıca, Denetleme Kurulu Yedek Üyesi Seçin Ataç 1 adet denetleme çalışmasına katılarak kurumumuzun çalışmalarına destek vermişlerdir.

Düzenlenen şube denetleme raporları, bir sureti Denetleme Kurulu dosyasına, bir sureti Yönetim Kurulu'na sunulmak üzere EMO Yönetim Kurulu'na verilmiştir. Oda Denetleme Raporu ise, ayrıca TMMOB'ye gönderilmek üzere EMO Yönetim Kurulu'na sunulmuştur. Denetleme Formatlarının eklerinde konu ile ilgili tüm ayrıntıların anlaşılır bir şekilde görülmesi sağlanmıştır.

Denetleme Kurulumuz ayrıca;

-TMMOB tarafından düzenlenen oda denetleme kurulları ve saymanları ortak toplantısında, EMO'nun denetleme çalışmalarında elde ettiği sonuçları ve önerileri sunmuştur.

- Oda'nın bağlı temsilcilikleri konusunda tespit edilen olumlu ve olumsuz uygulamalar EMO Yönetim Kurulu'na iletilmiştir.

-Denetleme Kurulumuz her denetleme çalışması sonucunda ilgili birimin çalışanları, şube denetçileri ve Yönetim Kurulu üyeleri ile birlikte ortak toplantı yaparak, hem denetleme ile ilgili hem de TMMOB ve EMO mevzuatının tam uygulanabilmesi konularında görüş alış verişinde bulunmuştur.

-43. Dönem Denetleme Kurulu üyelerimiz, Oda Koordinasyon toplantılarına katılım sağlayarak çalışmalarını hakkında kurul üyelerine bilgi vermişlerdir. Ayrıca, Oda ve Şubelerimiz tarafından düzenlenen sempozyum, kongre ve forum gibi etkinliklere fırsatlar ölçüsünde katılım sağlanarak örgütle temas kurulmaya çalışılmıştır.

Sorunlar ve Çözüm Önerilerimiz

-42. Dönemde tespit edilen temsilciliklerle ilgili aksaklıkların bir bölümünün devam ettiği görülmüştür. Bu nedenle Temsilcilik Yönetmeliği doğrultusunda bazı temsilciliklerimizin yapıları yeniden gözden geçirilerek gerekenlerin "Mesleki Denetim Bürosu'na dönüştürülerek ve uygulama bütünlüğü sağlanmalıdır.

-Şube denetçiliği mekanizmasında sorunlar olduğu, bazı şubelerimizde denetimlerin eksik veya hiç yapılmadığı, şube denetçilerinin görev ve yetkileri konusunda şubelerde bilgi eksiklikleri olduğu görülmüştür. Bu nedenle şube denetçileri göreve başlamadan önce bilgilendirilmeli ve amaca uygun eylem birliği için mevzuat değişikliği sağlanmalıdır. Şube denetçilerinin Şube Yönetim Kurulu'na karşı sorumlu olduğu ve raporların takibinin Şube Yönetim Kurulu tarafından yapılması gerektiği birimlere hatırlatılmalıdır.

-Denetleme Kurulu raporlarında belirtilen olumsuzlukların giderilmesinin yolu, ısrarcı bir takipten geçmektedir. Örneğin, kasa limitlerinin aşılması hususunda gerekli titizliği göstermeyen birimizde yönetmeliğe uygun işlem tesis edilmesi sağlanmalıdır.

-Şubelerimiz ve temsilciliklerde daha önceki EMO Yönetim Kurulu kararları gereğince, İş Bankası'nda interaktif hesap açılması sağlanmalı, birimlerin mali durumları izlenmelidir. Farklı bankalarda değişik hesapların açılmasının önüne geçilmelidir.

-Harcamaların, Oda yönetmelik ve yönergelerine uygun olarak Yönetim Kurulu kararı ile yapılması takip edilmelidir.

-Serbest Müşavir Mühendis üyelerimizin mesleki denetimlerinin sıkı takibi devam ettirilmelidir.

-"Harcırah Yönergesi"ne göre; oda birimlerinde görev alan veya görevlendirilen her üyenin harcırah evrakı düzenlemesi sağlanmalıdır. Her türlü gelir-gider evrakı gibi harcırah formları da saymanlar tarafından titizlikle incelenmeli, harcamaya ilişkin açıklayıcı bilgi notu yazılmalı ve yönergeye aykırı olanlar hakkında ilgili üye ve personel mutlaka uyarılmalıdır.

-Genel Kurullar dahil eğitim, sempozyum, komisyon ve şube etkinlikleri gibi toplantılara katılımlarda kişisel araçların kullanımında tasarruf tedbirlerinin uygulanması sağlanmalı ve tek kişi ile yapılan seyahatler minimuma indirilmelidir.

-Demirbaş alımları, kayıtları ve güncellemeleri yeni “Demirbaş Yönergesi”ne göre tekrar değerlendirilmelidir. Oda Yönetim Kurulu kararı olmadan demirbaş alımı yapılmamalı, mutlaka piyasadan teklif alınarak oda menfaatleri gözetilmelidir. Aynı tür cihazların (test ölçüm cihazları, printer, bilgisayar gibi) alımında merkezi planlama yapılmalıdır.

-“EMO Mali İşler Yönetmeliği” günün şartlarına uygun olarak güncellenmeli, uygulama birliği sağlanmalıdır.

-Oda ve iktisadi işletme personelinin özlük haklarının ve fazla mesai ödemelerinin Şube Yönetim Kurulu kontrolünde takibi sağlanmalıdır.

-Oda'nın ana gelir kalemi olması gereken “üye aidatı” toplama oranı, örgütlenme çalışmalarını çerçevesinde ele alınmalı, Oda'nın örgütlenme çalışmaları yanında üye aidat toplama oranının da artırılması sağlanmalıdır.

-Temsilciliklerdeki çalışma örgütlenme ağırlıklı olmalı ve raporlarının örgütlenmeye yönelik faaliyetleri (üye toplantıları, işyeri ziyaretleri gibi) daha çok içerecek şekilde yeniden düzenlenerek uygulama birliği sağlanmalıdır.

-Şube ve Temsilciliklerde kullanılan her türlü evrakın arşivlenmesinde gerekli titizlik gösterilmeli, makbuzlar zimmetlenmeli ve yıllık periyotlar halinde zimmet takibi yapılmalıdır.

-Şubelerde, iktisadi işletme ile ilgili yürütülen iş ve işlemlere ait tüm evrakların bir sureti dosyalanmalıdır. 44. Dönem’de şube denetlemelerinde bu dosyaların denetlenebilir olması sağlanmalıdır.

-44. Dönem Denetleme Kurulu, iktisadi işletme denetlemelerinde kullanılmak üzere denetleme formatı oluşturulmalıdır.

-Denetleme Kurulu çalışmalarında ihtiyaç duyulması halinde yedek Denetleme Kurulu üyelerinin çalışmalara katılması için gerekli yönerge değişikliği sağlanmalıdır.

-Yeni “Personel Yönetmeliği” gereği şubelerimizin verimli ve etkin çalışma ortamının sağlanması için çalışmalar devam ettirilmelidir.

-Genel Kurulları sonucu oluşan Yönetim Kurulu üyeleri ile Şube Denetçilerinin, TMMOB ve EMO Yönetmelik ve Yönergeleri hakkında örgütsel uygulama eğitimlerinin yapılmasına periyodik olarak devam edilmelidir.

-44. Dönem’de; Oda'nın daimi komisyonları ile birlikte etkileşimli olarak şube komisyonlarının da üretken ve katılımcı bir örgüt yapısının sağlanması için daha aktif olması önerilmektedir.

-Oda Yönetim Kurulu tarafından 2012 yılında yayımlanan tasarruf tedbirleri genelgesi örgüt genelinde sonuç vermiştir. Aşağıdaki tabloda da görüleceği üzere giderlerde önemli oranda azalma sağlanmıştır.

-Birlikte karar alma, birlikte üretme ve birlikte yönetme anlayışımızın somut yansıması olarak, bu dönemde yapılan çalışmalar yıllar içinde oluşan iç hukukumuzun ve geleneklerimizin de bir sonucudur.

EMO 42. DÖNEM			
2010 ve 2011 Yılı Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri (TL)			
EMO Merkez	Tahmini	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
2010 yılı Gelirler	3.576.726,00	4.287.133,70	120%
2010 yılı Giderler	3.576.726,00	4.287.133,70	120%
2011 yılı Gelirler	3.905.244,00	3.696.421,32	95%
2011 yılı Giderler	3.905.244,00	3.696.421,32	95%
EMO Şubeler Dahil	Tahmini	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
2010 yılı Gelirler	18.442.720,00	22.640.914,30	123%
2010 yılı Giderler	18.442.720,00	22.640.914,30	123%
2011 yılı Gelirler	20.432.524,50	21.089.007,51	103%
2011 yılı Giderler	20.432.524,50	21.089.007,51	103%

2011 Yılı İktisadi İşletmesi Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri (TL)	
EMO Merkez	Gerçekleşen
2011 yılı Gelirler	28.469,62
2011 yılı Giderler	1.098.392,57
EMO Şubeler Dahil	Gerçekleşen
2011 yılı Gelirler	2.763.156,55
2011 yılı Giderler	3.225.998,28

EMO 43. DÖNEM			
2012 ve 2013 Yılı Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri (TL)			
EMO Genel Merkez	Tahmini	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
2012 Yılı Gelirler	4,182,331.50	3,498,723.09	83.65%
2012 Yılı Giderleri	4,182,331.50	3,447,465.21	82.43%
2013 Yılı Gelirleri	4,641,675.00	3,432,494.51	73.95%
2013 Yılı Giderleri	4,641,675.00	2,508,185.23	54.04%
EMO Şubeler Dahil	Tahmini	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
2012 Yılı Gelirler	23,932,064.00	25,843,525.00	107.99%
2012 Yılı Giderleri	23,932,064.00	25,843,525.00	107.99%
2013 Yılı Gelirleri	25,843,525.00	19,069,620.67	73.79%
2013 Yılı Giderleri	25,843,525.00	15,860,013.93	61.37%

2012 ve 2013 Yılı İktisadi İşletme Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri (TL)			
2012 Yılı Gelirler	3,310,000.00	3,903,433.80	117.93%
2012 Yılı Giderleri	3,310,000.00	3,743,491.51	113.10%
2013 Yılı Gelirleri*	3,909,500.00	5,147,635.86	131.67%
2013 Yılı Giderleri*	3,909,500.00	5,088,511.14	130.16%
* İktisadi işletme 2013 yılı dönem sonu işlemleri devam etmekte olduğundan kesin sonuçlar Nisan 2014 de belirlenecektir.			