

# **TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ ELEKTRİK MÜHENDİSLERİ ODASI UZMANLIK VE UZMAN MÜHENDİSLİK BELGESİ YÖNETMELİĞİ**

## **MADDE 1 - AMAÇ ve KAPSAM**

Bu yönetmelik 10 Nisan 2000 tarih ve 24016 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yapı Denetimi Hakkında 595 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname(KHK)'nin Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği(TMMOB) ve bağlı Odalarına verdiği görevlerin yapılabilmesi, etkin bir proje ve uygulama denetiminin gerçekleştirilmesi, Elektrik Mühendisleri Odası(EMO)'na üye olan veya özel konuları gereği üye olamayan Elektrik, Elektronik ve Bilgisayar Mühendislerinin ve yüksek mühendislerin mesleklerini sürdürürken ihtiyaç duyacakları gereksinimlerini karşılamak, araştırma - geliştirme, ürün geliştirme, üretim, inceleme, projelendirme, raporlama, eğitim, uygulama, uygulama denetimi ve teknik uygulama sorumluluğunu üstlenme gibi uzmanlık gerektiren konularda belge verilmesine yönelik çalışmaların yapılması, belge verilmesinin ve belge alma koşullarının belirlenmesi ve koşulları yerine getiren üyelerin belgelendirilmesi ve belgelendirilen üyelerin sicillerinin tutulması için yapılacak işlemlerde uygulanacak kuralları kapsar.

## **MADDE 2 - UZMANLIK KONULARININ BELİRLENMESİ**

Oda Yönetim Kurulu, mühendislik dalları eğitim programları, elektrik, elektronik ve bilgisayar mühendisliği uygulama alanlarını, mesleki bilimsel gelişmeleri, ülkenin teknolojik durumunu, kamuoyunun ve üyelerinin istemlerini dikkate alarak ve gerektiğinde oluşturacağı mesleki-bilimsel kurullara danışarak, ürettikleri ürün veya hizmetlerde kamu yararına mesleki denetimin sağlanması konusunda uzmanlık gerektiren uzmanlık alanlarını belirler ve Uzman Mühendislik Belgesi'nde hak sahibinin uzmanlık alanı veya alanlarını verilecek belgelere açık şekilde yazar.

Başvurular, EMO Şubeleri'nde oluşturulacak Şube Uzman Mühendislik Kayıt ve Sicil Komisyonu tarafından aşağıdaki uzmanlık alanları çerçevesinde değerlendirir ve değerlendirme sonuçlarını EMO Yönetim Kurulu'na yazılı olarak önerir.

### **Yapı İçine Yönelik Uzmanlık Belgeleri;**

- *Yapı İçeri Kuvvetli Akım Tesisatı,*
- *Yapı İçeri Zayıf Akım Tesisatı (Seslendirme, Telefon Tesisatı, Yangın İhbar Sistemleri, TV/IR Dağıtım Sistemleri, Güvenlik Sistemleri, Yapısal Kabloleme vb),*

- *İç Aydınlatma,*
- *Bina Otomasyonu,*
- *Endüstriyel Otomasyon,*
- *Asansör, Yürüyen Merdiven ve Yürüyen Yollar,*
- *Topraklama, Potansiyel Dengeleme ve Paratoner,*

### **Kuvvetli Akım Tesisleri Uzmanlık Belgeleri;**

- *Enerji Üretim,*
- *Trafo Merkezleri,*
- *Yüksek Gerilim(YG) Enerji Nakil Hatları,*
- *Alçak Gerilim(AG) Enerji Nakil Hatları,*
- *Enerji Dağıtım (YG ve AG),*
- *İşletme Bakım Hizmetleri,*
- *Enerji Yöneticiliği,*

### **Telefon, Kablo TV Dağıtım Şebekeleri ve Çevre Güvenlik Sistemleri Uzmanlık Belgeleri;**

- *Telefon Santralleri,*
- *Telefon Dağıtım Şebekeleri,*
- *Kablo TV/IR dağıtım Şebekeleri,*
- *Çevre Güvenlik Sistemleri,*
- *Telefon ve Kablo Dağıtım Şebekeleri İşletme, Bakım ve Servis Hizmetleri,*

### **Malzeme Üretim Uzmanlık Belgeleri;**

- *Elektrik Malzeme Üretim,*
- *Elektronik Malzeme Üretim,*

### **Bilgisayar Hizmetleri Uzmanlık Belgeleri;**

- *Bilgisayar Hizmetleri,*
- *Veri İletimi,*
- *Bilgisayar Sistemleri İşletme, Bakım ve Servis Hizmetleri,*

### **Diş Aydınlatma Uzmanlık Belgeleri;**

- *Çevre Aydınlatma,*
- *Park, Bahçe Aydınlatması,*
- *Cephe Aydınlatma,*
- *Karayolları, Tünel, Metro ve Yol Aydınlatması,*

### **TV/Radyo Vericileri, GSM Baz İstasyonları Uzmanlık Belgeleri;**

- *TV/Radyo Vericileri ve TV/Radyo Stüdyoları,*
- *GSM Baz İstasyonları Uzmanlık Belgesi,*

- TV/Radyo Vericileri, GSM Baz İstasyonları İşletme, Bakım ve Servis Hizmetleri,

Yukarıdaki uzmanlık alanları dışındaki alanların tespiti ve tespit edilen alanlarda Uzmanlık Belgeleri verilmesinde EMO Yönetim Kurulu yetkilidir.

### **MADDE 3 - UZMANLIK BELGESİ VERİLMESİNDE İSTENECEK BELGELER**

595 sayılı KHK Geçici 4. Maddesi uyarınca fiili olarak oniki yıl mesleğini icra ettiğini belgeleyen elektrik, elektronik ve bilgisayar mühendisleri veya yüksek mühendislerine Uzman Mühendislik Belgesi verilecektir.

Meslekte beş yılını dolduran elektrik, elektronik ve bilgisayar mühendisleri ve yüksek mühendislerine ise meslek içi eğitim programları ve takibinde sınav yapılarak Uzman Mühendislik Belgesi verilecektir.

- Başvuru dilekçesi (EK 1'deki örneğe uygun),
- Üye Bilgi Formu (EK 2'deki örneğe uygun),
- Taahhütname (EK 3'teki örneğe uygun),
- Başvurunun yapıldığı yıl dahil EMO aidatının ödendiğine ilişkin belge,
- Mesleki deneyimini gösterir belgeler (iş bitirme, iş denetleme, çalışılan kurumdan alınan belgeler, referans mektupları, vb),
- Cumhuriyet Savcılığı'ndan sabıka kaydı (yüz kızartıcı suçtan hüküm giymemiş olmak şartı aranır),
- EMO Öneri Kurulu'ndan son beş yıl içinde ceza almamış olanlar,
- İki adet renkli vesikalık fotoğraf,
- Kamudan emekli olanlar ve kamu çalışanları için ilgili kurumdan aldıkları hizmet cetveli,
  - Ücretli çalışan üyelerin çalıştıkları kurumdan aldıkları hizmet belgesi,
  - Uzmanlık Belgesi araştırma, inceleme ve dosya ücretinin ilgili şube veznesine yatırıldığını gösterir makbuz,
  - Uzman Mühendislik Belgesi ücretinin ilgili şube veznesine yatırıldığını gösterir makbuz,

Uzmanlık belgesi almak isteyen üyeler üyesi buldukları şubeye başvuracaklardır. Üyesi olduğu şube dışındaki başka bir şubeye başvuruda bulunan üyenin başvurusu dikkate alınmayacaktır.

### **MADDE 4 - UZMANLIK BELGESİ VERİLMESİ**

Uzmanlık belgesi verilmesine yönelik olarak tüm şubelerde Şube Uzman Mühendislik Kayıt ve Sicil Komisyonu oluşturulur. Bu komisyonlar Şube Yönetim Kurulu tarafından mesleğinde en az oniki yıl deneyimli ve değişik alt uzmanlık alanlarından belirlenen en az beş kişiden oluşur. Bu komisyonlarda görevlendirilen Şube Yönetim Kurulu üyelerinde oniki yıl şartı

aranmaz. Bu komisyonlarda görevlendirilecek üyeler fiili olarak yapı denetiminde çalışamaz. Uzman Mühendislik Belgesi almak isteyen üyeler yazılı olarak bağlı buldukları Şube Yönetim Kurulu'na başvururlar. Başvurular Şube Uzman Mühendislik Kayıt ve Sicil Komisyonu tarafından en geç bir hafta içerisinde değerlendirilir. Şube Uzman Mühendislik Kayıt ve Sicil Komisyonu salt çoğunlukla karar alır ve beş kişilik komisyon en az üç kişi ile toplanır. Şube Uzman Mühendislik Kayıt ve Sicil Komisyonu araştırmasını tamamlamak için başvuru sahiplerinden ek bilgi ve belge isteyebilir ve değerlendirme sonucunu yazılı olarak Şube Yönetim Kurulu'na sunar. Şube Yönetim Kurulu, Şube Uzman Mühendislik Kayıt ve Sicil Komisyonu tarafından uygun bulunan üyeleri en geç bir hafta içinde EMO Yönetim Kurulu'na bildirilir.

Şube Uzman Mühendislik Kayıt ve Sicil Komisyonu önerisi ile Şube Yönetim Kurulu tarafından başvurusu olumsuz bulunan başvuru sahiplerine Uzman Mühendislik Belgesi ücreti iade olunur. Başvurusu reddedilenlerin itiraz hakkı saklıdır. İtirazların değerlendirilmesinde EMO Yönetim Kurulu yetkilidir. Şubeler tarafından tahsil edilen Uzmanlık Belgesi araştırma, inceleme ve dosya bedeli şube geliri olarak değerlendirilir. Belge almayı hak eden başvuru sahiplerinin Uzman Mühendislik Belgesi bedeli ilgili şube tarafından EMO hesabına yatırılır. EMO Yönetim Kurulu, şubeler tarafından uygunluğu belirlenen başvuru sahiplerinin seri numaralı ve başvuru yılı içerisinde geçerli olan Uzman Mühendislik Belgesi'ni düzenleyerek ilgili şubeye gönderir.

Uzmanlık Belgeleri üç suret olarak düzenlenir. Bir sureti Elektrik Mühendisleri Odası'nda, bir sureti ilgili şubedeki sicil dosyasında saklanacak ve belgenin aslı üyeye verilecektir.

Başvuruları reddedilenlerin isimleri ve reddedilme gerekçeleri bilgi için Bayındırlık ve İskan Bakanlığı ilgili birimine Oda tarafından yazılı olarak bildirilir.

Belge sahibi mühendislerin sicilleri oda tarafından tutulacağından takip eden yıllarda belgenin ilgili şube tarafından vize edilmesi zorunludur. İlgili yıla ait vizesi olmayan belge kullanılamaz.

Her başvuru sahibi için ilgili EMO Şubesi'nde bir dosya düzenlenir. Bu dosyalarda başvuru evrakları ile Şube Uzman Mühendislik Kayıt ve Sicil Komisyonu değerlendirme sonucu bulunur. Başvuru sahibi Uzman Mühendislik Belgesi almayı hak etmişse belgenin bir sureti bu dosyaya konulur. Belge sahibinin sicili Şubeler tarafından yıllık olarak takip edilir ve düzenlenir. Uzmanlık Belgesi araştırma, inceleme ve dosya ücreti, Uzman Mühendislik Belgesi ücreti ve Uzman Mühendislik Belgesi güncelleme ücreti yıllık olarak EMO Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Belirlenen belge düzenleme ücreti özel konumları

gereği Elektrik Mühendisleri Odası'na üye olmayan başvuru sahipleri için dört kat olarak uygulanır. Son beş yılı içinde sürekli Serbest Müşavir Mühendis Belgesine sahip olanlardan belge bedeli %50 indirimli alınır.

#### **MADDE 5 - UZMANLIK BELGESİ İPTALİ VE GÜNCELLENMEMESİ**

Uzman Mühendislik Belgesi alan kişiler bu belgelerine dayanarak yaptıkları hizmetlerde TMMOB Yasası, Oda Tüzüğü ve Oda tarafından yayımlanan gerek idari gerekse teknik yönetmeliklere uymak zorundadır. Uymayan belge sahiplerinin yıl içerisinde belgelerinin iptali veya takip eden yıllarda belgelerinin güncellenmemesi konularında Elektrik Mühendisleri Odası Yönetim Kurulu yetkilidir.

#### **MADDE 6 - UZMANLIK BELGESİ VERİLMESİNE YÖNELİK MESLEK İÇİ EĞİTİM VERİLMESİ**

Oda Yönetim Kurulu, uzmanlık konularının belirlenmesi doğrultusunda gerekli görülecek eğitimlerin gerçekleşmesine yönelik olarak Meslek İçi Eğitim Komisyonu (MİEK) oluşturur.

MİEK'te Oda alt uzmanlık alanlarına yönelik olarak her uzmanlık alanından en az bir uzman yer alır. MİEK üye sayısı EMO Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

MİEK tarafından her uzmanlık konusuna ayrı olmak üzere eğitim programı ve eğitim düzenleme takvimi, Şubelerin görüş ve önerilerini alarak hazırlanır. Şubelerin görüş ve önerilerine göre eğitim programı ve takvimi düzenlenir ve EMO Yönetim Kurulu'nun onayına sunulur. EMO Yönetim Kurulu tarafından onaylanan program uygulamaya konulur.

Eğitimlerin kimin tarafından verileceği, eğitime katılım ücretleri ve eğitmen ücretleri EMO Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Eğitimler Oda merkezinde verilebileceği gibi, gerekli durumlarda Şubelerde de verilebilir.

Eğitim programları sonucunda sınav düzenlenir. Sınavlarda başarılı olanlara, MADDE - 3'teki diğer belgeleri de sağlama koşulu ile ilgili Uzman Mühendislik Belgesi verilir.

Her eğitim programı için, eğitime katılanların adı, soyadı, Oda sicil numarası, varsa sınav sonuçlarını gösterir belgeler her kişi için ayrı ayrı olarak Oda Merkezinde saklanır.

#### **MADDE 7 - YAPI DENETİM KOMİSYONLARI OLUŞTURULMASI VE ÇALIŞMA BİÇİMİ**

Bayındırlık ve İskan Bakanlığı tarafından yayınlanan "Yapı Denetim Uygulama Yönetmeliği"nin "Yapı Denetim Komisyonlarının Çalışma Usul ve Esasları" adlı Üçüncü

Bölümünde belirtilen İl ve İlçe Yapı Denetim Komisyonlarına katılacak EMO temsilcilerinin görevlendirilmeleri ve bu temsilcilere ödenecek yolluk ve harcırahlar aşağıdaki şekilde belirlenir.

595 Sayılı KHK'nın uygulamaya konulacağı 27 ilde İl Yapı Denetim Komisyonu ve bu illere bağlı nüfusu 50.000(ellibin)'den fazla olan ilçelerinde de İlçe Yapı Denetim Komisyonu oluşturulacaktır.

Her Şube kendi bölgesinde kaç adet komisyon kurulacağını tespit edecektir. Bu komisyonlarda EMO adına yer alacak kişiler Şube Uzman Mühendislik Kayıt ve Sicil Komisyonu tarafından seçilecek Uzman Mühendislik Belgesi alma hakkı kazanan kişilerden belirlenecektir. Bu kişiler Şube Yönetim Kurulları tarafından yazılı olarak EMO Yönetim Kurulu'na önerilecektir. EMO Yönetim Kurulu önerileri değerlendirerek görevlendirmeleri yapacaktır. Bu komisyonlarda görev alanlar yapı denetim sürecinde fiili olarak çalışamazlar.

Komisyonlarda görev alan kişiler aşağıdaki konulardan sorumlu olacaktır.

- *Yapı Denetim Uygulama Yönetmeliği'nde belirtilen komisyon görevlerini yapmak ve sonuçları hakkında ilgili EMO birimini bilgilendirmek,*
- *Yapı Denetim Şirketi'nde çalışan Elektrik, Elektronik ve Bilgisayar Mühendislerinin Uzman Mühendislik Belgesi'ne sahip olup olmadığını tespit etmek. Değilse ilgili EMO birimine durumu iletmek ve diğer ilgili birimleri uyarmak,*
- *Yapı Ruhsatı verilmesine esas uygulama projelerinin ve/veya tadilat projelerinin EMO onaylı olup olmadığını kontrol etmek. Değilse ilgili EMO birimine durumu iletmek,*

Bu komisyonlara katılacak kişilere ödenecek harcırah, yolluk ve sair ücretler her yıl EMO Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

#### **MADDE 8 - EKLER**

EK 1: Başvuru dilekçesi,

EK 2: Üye Bilgi Formu,

EK 3: Taahhütname,

Bu üç Ek bu yönetmeliğin doğal eki ve ayrılmaz parçasıdır.

#### **MADDE 9 - YÜRÜRLÜK**

Bu Yönetmelik 37. Dönem EMO Yönetim Kurulu'nun 27 Haziran 2000 tarih ve 37/6 Sayılı oturumunda kabul edilmiştir.

Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **MADDE 10 - YÜRÜTME**

Bu yönetmelik hükümleri EMO Yönetim Kurulu tarafından uygulanır.

**EK 1: BAŞVURU DİLEKÇESİ ÖRNEĞİ**

**TMMOB ELEKTRİK MÜHENDİSLERİ ODASI**  
..... **ŞUBESİ YÖNETİM KURULU**

**Tarih:**

Meslekte fiili olarak oniki hizmet yılını doldurmuş bulunmaktayım. 595 Sayılı Yapı Denetimi Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname(KHK)'nin Geçici 4. Maddesi uyarınca "Uzman Mühendislik Belgesi" almak istiyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Saygılarımla,

İmza:

Adı Soyadı:

Oda Sicil No:

Mezun Olunan Okul:

Mezuniyet Tarihi:

Diploma Ünvanı:

Diploma veya Çıkış Belgesi No:

Ev Adresi:

İş Adresi:

Ev Telefonu:

İş Telefonu:

Fax:

E Posta:

GSM:

- Ekler: 1) Cumhuriyet Savcılığı Sicil Kaydı,  
2) Üye Bilgi Formu,  
3) Taahhütname,  
4) Varsa Referans Mektupları,  
5) İş Bitirme, İş Denetleme Belgeleri,  
6) Diğer belgeler,

**EK 2: TMMOB ELEKTRİK MÜHENDİSLERİ ODASI ÜYE BİLGİ FORMU**

<b>ÜYELİK BİLGİLERİ</b>	SİCİL NO		<b>NÜFUS BİLGİLERİ</b>	CÜZDAN NO	
	ODA KAYIT TARİHİ			BABA ADI	
	ŞUBESİ			ANA ADI	
	SOYADI			DOĞUM YERİ, YILI	
	ADI			MEDENİ HALİ	
	BİTİRDİĞİ OKUL, YIL			İLİ, İLÇESİ	
	DİPLOMA/RUHSAT NO			MAHALLESİ/KÖYÜ	
	DİPLOMA ÜNVANI			CİLT/KÜTÜK/SIRA NO	
	LİSANS ÜSTÜ/OKUL, YIL			VERİLDİĞİ NÜFUS İDAR.	
	BİLDİĞİ YABANCI DİLLER			VERİLİŞ NEDENİ	
İŞ ADRESİ			İŞ TEL		
			FAKS		
			E-MAİL		
EV ADRESİ			EV TEL		
			GSM		
<b>İŞ SEKTÖRÜ</b>	<b>UZMANLIK ALANI (1)</b>	<b>UZMANLIK ALANI (2)</b>			
Kamu Kurumu	Yapı İçi Tesisat Proje	Konut/Toplu Konut			
Eğitim Kurumu	Yapı İçi Tesisat Taahhüt	İdari Sosyal Tesisler			
Serbest Büro	Telefon, Kablo TV/R Şebekeleri Proje	Turizm Tesisleri			
Özel Sektör Ücretli	Telefon, Kablo TV/R Şebekeleri Taahhüt	Ticari Tesisler			
Diğer (Belirtiniz)	Dış Aydınlatma Proje	Endüstriyel Tesisler			
.....					
<b>AĞIRLIKLI ÇALIŞMA BİÇİMİ</b>	Dış Aydınlatma Taahhüt	Spor/Rekreasyon			
Proje/Tasarım	Bilgisayar Hizmetleri	Enerji Üretim			
Üretim	TV/R Vericileri ve GSM Baz İstasyonları	Diğer (Belirtiniz)			
Danışmanlık/Kontrol	Enerji Üretim, Nakil, TM ve Dağıtım Proje	.....			
Taahhüt	Enerji Üretim, Nakil, TM ve Dağıtım Taahhüt				
Eğitim/Öğretim	Diğer (Belirtiniz)				
Diğer (Belirtiniz)	.....				
.....					

Yukarıdaki beyanlarımın doğruluğunu kabul ve taahhüt ederim.

Adı Soyadı:

İmza:

Tarih:

**EK 3: TAAHHÜTNAME**

**Tarih:.....**

### **TAAHHÜTNAME**

595 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun Hükmünde Kararname (KHK)'nın geçici 4. Maddesi gereği "Uzman Mühendislik Belgesi" verilmesi için yaptığım başvuruya ilişkin olarak;

Beyanımda verdiğim bilgi ve belgelerin doğruluğunu, sonradan beyanımın veya ekli belgelerin gerçek dışı ve yanıltıcı olduğunun saptanması durumunda verilen belgelerin iptal edilmesini,

Bu belgeyi kullanarak yapacağım çalışmalarda mesleki bilgi ve becerilerimi, geçerli yasal mevzuata, Elektrik Mühendisleri Odası Tüzük ve Yönetmeliklerine, mesleki etik ve ahlak kurallarına uyarak uygulayacağımı,

Bu belge dolayısıyla yaptığım işler hakkında Elektrik Mühendisleri Odası tarafından istenecek bilgileri vereceğimi,

Çalışmalarında, yapı denetimine konu olan projelerin Elektrik Mühendisleri Odası mesleki denetim uygulamasından geçmiş olmasına dikkat edeceğimi,

Yapı denetimi konularında Elektrik Mühendisleri Odası tarafından düzenlenecek meslek içi eğitim programlarına katılacağımı

Kabul ve taahhüt ederim.

İmza

Adı Soyadı:

Oda Sicil Numarası: